

令和 6 年 1 月 10 日

採用ご担当者様

新潟工業短期大学
学 長 佐藤 孝
(公印省略)

令和 7 年 3 月卒業見込者への求人のご依頼

拝啓 時下ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。平素は本学に格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、本学では、令和 7 年 3 月卒業（修了）見込み学生の就職活動に関して、諸準備を進めております。つきましては、貴社において採用計画がございましたら、ご多忙とは存じますが、下記により求人票をご送付くださいますようお願い申し上げます。

本来ならば訪問の上、ご挨拶申し上げるところですが、書面によるお願いとなりますことをお詫び申し上げます。

なお、本状と行き違えて既に求人票をお送りいただいている場合は、ご容赦ください。

敬具

記

1 資料

- (1) 求人票（本学様式）
- (2) 返信用封筒

2 求人票について

- (1) 求人票は、原則本学様式をご使用ください。
- (2) 本学様式求人票の電子ファイルは、
本学ホームページ <http://www.niigata-ct.ac.jp/> のメニュー「企業の方へ」の「求人票ダウンロード」からダウンロードいただき、ご使用ください。
- (3) 求人票は、必要事項を全てご記入の上、EXCEL または PDF で、下記 E-mail アドレスへご提出願います。
- (4) 手書きの貴社様式求人票または本学様式求人票は、同封しました封筒でご郵送をお願い致します。
- (5) 応募方法欄の提出方法について特別の指定が無い場合は、原則として応募書類は本学を通して提出させていただきます。

3 求人票の受付期間

随時受け付けます。

4 求人票送付先、お問合わせ先

〒950-2076 新潟県新潟市西区上新栄町 5-13-7

新潟工業短期大学 就職支援室

TEL 025-268-1359（直通）、025-269-3174（代表）

FAX 025-268-1222

E-mail centerfa@po.niigata-ct.ac.jp

以上